

新規適用事業所現況書（その2）表面の書き方

※記号		適用年月日		※		新規適用事業所現況書（その2） （事業の状況）				※事業所番号	
①事業所	名	株式会社 ○○				所在地	〒○○○-○○○ ○○都○○区○○○1-2-3			電	()
	称	年月日変更				所在地	年月日変更			話	()
★②役員	氏名	役職名	住所			備考		自宅電話番号			
③支店・営業所・工場等の有無 (有・無)	区分	名称	所在地			電話	備考				
★④諸管轄官庁等	税務署名	税務署	都税事務所名	都税事務所	区・市役所名	区役所					
	雇用保険適用の有・無	職業安定所名	職業安定所	労災保険適用の有・無	労働基準監督署名	労働基準監督署					
★⑤不動産	社有	所在地	面積	借上の場合のみ記入のこと			備考				
				貸主住所氏名	面積	敷金					
	土地										
	建物						鉄筋・木造・その他				
	借地						鉄筋・木造・その他				
	上建物						鉄筋・木造・その他				

(1) 全ての役員を記入する。

(2) 会社が関係する全ての管轄官庁を記入する。

(3) 所有・借用を関係なく、利用不動産の全てを記入する。

※欄は記入しないでください。裏面にも記入事項があります。